協力会社各位

　　 渡辺建設株式会社

拝啓、時下益々ご清栄のこととお喜び申し上げます。

さて、この度協力会社各位の会社概要調査を下記の通り実施致しますので、よろしくお願い申し上げます。

尚、この調査は弊社との取引関係等を調査するものであり、かつ弊社は個人情報保護方針に基づきその重要性を十分に認識し、関連法令を遵守致します。この調査に係わる個人情報は、下記利用目的及び弊社内での登録手続き以外には使用致しません。

（利用目的）

1. 協力会社様の施工水準、規模を把握するため
2. 建設業法、労働安全衛生法その他関連法令を遵守するため
3. 労務、安全衛生管理の向上を図るため

敬具

1. 提出書類 ﾁｪｯｸ

①取引先業態調査表（問い合せ等のため、貴社にて「控え」を保管して下さい） □

②事業（会社）経歴書 □

③工事経歴書（直近１年間の物件・注文契約単位で、金額の記載が有るもの）　　　　　 □

④建設業許可通知書（証明書）の写し （現状直近のもの） □

⑤建設業許可申請書の**別表**（様式第一号の裏面もしくは、二枚目）又は、　　　　　　　　　 □

**別紙二(１)か(２)**の写し（本社のみの許可取得の場合も添付）

⑥決算報告書（直近３期分、貸借対照表、損益計算書に完成工事原価報告書、　　　　　　 □

販売費及び一般管理費明細書,株主資本等変動計算書を含む）

・個人の場合は、所得税確定申告書及び青色申告書（前年分）の写し

⑦直近の政府労災特別加入証明書の写し（役員の現場就労がある場合のみ提出）　 □

　・「労働保険料算定基礎賃金等の報告」等、加入者名が表示され 納付を証明したもの

（直近のもの）

・中小事業主及び一人親方として加入している時は、直近の特別加入申請書

　　　（様式34号の７、34号の10）

⑧経営事項審査結果通知書の写し（経審を受けている場合のみ提出必須） □

⑨経審を受けている場合、技術者職員名簿（様式第２５号の６の別紙二）の写し　 　　　　　□

・経審を受けていない場合、主任技術者の資格を有する正社員の名簿

（ 試験による資格、技能検定、実務経験による区別を記入のこと）

　⑩個人情報保護・情報通信の技術に関する覚書　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 □

（＊御社にて2通作成、押印後提出。日付は本契約に同期とします。）

1. 会社概要書記入要綱

記入例を参照の上、

（１）会社概要【取引先業態調査表】

①取引先番号…新規取引の場合は未記入可。

②記入担当者名…弊社からの問い合わせ窓口とさせて頂きますので、必ず記入して下さい。

③主たる業種…貴社の営業種目の内、主となる業種を記入して下さい。（ダクト工事業・

　 配管工事業・等）

④建設業許可…営業所（本店・支店・事務所）毎に許可業種を記入して下さい。

　　　⑤その他の許可…一級建築士事務所、産業廃棄物処理等の許可がある場合記入して下さい。

　　⑥最近の業績…直近３ヶ年の業績について記入して下さい。

　　⑦役職員数…記入日当日の状況を記入して下さい。（その他は空欄利用）

　　　⑧労務・安全・加入保険…記入日当日の状況を記入して下さい。

　　　⑨保有機械…記入日当日の保有状況を記入して下さい。（その他は空欄利用）

３．基本契約書の追加事項について

　　添付の「個人情報保護・情報通信の技術に関する覚書」に押印の上、返送をお願いいたします。

　　　　郵送先

　　　　〒３２１－０９６１

　　　　栃木県宇都宮市今泉新町１８０番地

　　　　渡辺建設株式会社　土木部 又は 建築部　購買担当宛

※取引先業態調査表のエクセルデータをご希望の方は、当社ホームページ

(https://www.watanabekensetsu.jp/partners/)にアクセスし、

「お知らせ」→「協力会社業態調査表について」内からダウンロードして下さい。

※データ送信可能な方は、下記アドレスに送信をお願いいたします。

土木部　購買担当　　関　　宛　　m\_seki@watanabekensetsu.jp

　建築部　購買担当　　森　　宛　　[s\_mori@watanabekensetsu.jp](about:blank)

　　　　　　　　　　　　　　　　　ＴＥＬ　０２８－６６１－５５５３